

Министерство образования и науки Республики Бурятия
ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова»

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01
«ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)»
ПО ПРОГРАММЕ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ

Улан-Удэ

2019



Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом № 69 от 5 февраля 2018 г.)

Разработчики:

Очирова Светлана Очировна- заместитель директора по НМР

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии экономических дисциплин протокол № 3 от «21» ноября 20 19 г.

Председатель ЦК  Т.Н.Ефимова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Бурятский
аграрный колледж им. М.Н.
Ербанова»

 Э.М.Галсандоржиев
«21» ноября 20 19 г.



СОГЛАСОВАНО
Главный бухгалтер
ООО «Гарантия-2»

 Е.А.Токарева
«25» ноября 20 19 г.



СОДЕРЖАНИЕ

		стр
1	Пояснительная записка	4
2	Основное назначение, цель и задачи дипломной работы	6
3	Выбор темы дипломной работы	7
4	Условия подготовки и процедура проведения государственной (итоговой) аттестации	8
5	Порядок защиты дипломной работы	11
6	Критерии оценки	12
7	Хранение выпускных квалификационных работ	14
8	Приложения	16

1. Пояснительная записка

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» государственная (итоговая) аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в колледже, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 832, Положением «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968).

Цель государственной (итоговой) аттестации – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню их подготовки, с учетом дополнительных требований образовательного учреждения по специальности.

Программа итоговой государственной аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

При разработке программы итоговой государственной аттестации определены:

- вид итоговой государственной аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение итоговой государственной аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;

- условия подготовки и процедура проведения итоговой государственной аттестации;

- формы проведения итоговой государственной аттестации;

- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается ежегодно цикловой комиссией экономических и юридических дисциплин и утверждается директором образовательного учреждения СПО.

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по основной профессиональной образовательной программе, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Государственная итоговая аттестация в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» состоит из двух этапов: выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

Распределение бюджета времени итоговой государственной аттестации

Этапы итоговой государственной аттестации	Количество недель
1. Выполнение выпускной квалификационной работы	4
2. Защита выпускной квалификационной работы	2
Всего	6

Государственная итоговая аттестация студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» выполняется в форме дипломной работы.

В процессе выполнения дипломной работы студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать

профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы. Для этого необходимо знать и соблюдать существующие культурные нормы и правила исполнения информационных материалов и документов.

2. Основное назначение, цель и задачи дипломной работы

Дипломная работа студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является завершающей стадией обучения. Ее цель – систематизировать, закрепить и расширить теоретические знания, углубить изучение и решение одного из вопросов теории и практики, овладеть элементами самостоятельной исследовательской работы.

Дипломная работа – самостоятельная работа на определенную тему, выполненная студентом под руководством преподавателя. Ее результаты свидетельствуют о высокой специальной теоретической подготовке студента, его практических навыках.

Основными задачами дипломной работы являются:

- обоснование актуальности и значимости темы работы в теории или практике;
- теоретическое исследование с позиций современной экономической науки состояния заданной проблемы или задачи, раскрытие сущности экономических категорий, явлений;
- анализ экономического и финансового состояния объекта исследования (отрасли, корпорации, предприятия) за определенный период, выявление динамики изменения экономических и финансовых показателей объекта исследования, их тенденции на перспективу и проблем, требующих своего решения или совершенствования;
- владение современной методикой решения практических задач или вопросов, поставленных в дипломной работе;

- обоснование практической направленности рекомендаций и предложений, разработанных дипломниками в заключительной главе работы;
- обобщение полученных в результате проведенных исследований материалов и формулирование выводов;
- выявление самостоятельного умения работать с научной экономической литературой, правильно цитировать и делать ссылки на источники;
- умение грамотно, стройно и логически обоснованно излагать свои мысли, исследования и результаты, обобщать расчеты, строить графики и диаграммы по экономическим показателям.

3. Выбор темы дипломной работы

Выбор темы по существу связан с изучаемыми дисциплинами и профессиональными модулями по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Тематика работ определяется учебным планом по специальности. Студенту предоставляется право выбора темы работы, он также может предложить свою тему, либо скорректировать предложенный вариант с учетом потребностей базы преддипломной практики.

При выборе темы дипломной работы студенту должен помочь научный руководитель дипломной работы. Учитывая способности и успеваемость студента, его научные наклонности, интересы, базу практики и характер его будущей работы, руководитель помогает ему сделать выбор основного аспекта работы – экономического, методологического или организационного.

Для утверждения темы дипломной работы студент подает заявление на имя заведующего отделением, в котором должно быть указано полное наименование темы и научный руководитель (приложение 1). На основании чего зав. отделением готовит приказ по колледжу, студент получает задание по дипломной работе (Приложение 2), которое вкладывается в дипломную работу.

4. Условия подготовки и процедура проведения Государственной итоговой аттестации

Выбрав тему работы, дипломник должен определить конкретную конечную цель работы, результат, к которому студент стремится, сформулировать задачи, которые потребуется решить для достижения поставленной цели работы, и выбрать пути (методы, способы) ее достижения.

Основной материал автор дипломной работы собирает на базе преддипломной практики и в библиотеке. Примерно в середине преддипломной практики после выяснения общей картины и анализа собранного материала нужно приступить к разработке конкретных предложений и рекомендаций (по третьей главе), их аргументации. Это сопровождается анализом собранного статистического материала, выполнением расчетов, таблиц, графиков. Затем идет окончательная компоновка работы, обсуждение и уточнение материала работы с научным руководителем по главам в черновиках, чтобы в случае необходимости существенной переработки было еще для этого время. После написания работы и проверки ее научным руководителем нужно получить отзыв рецензента, рецензию научного руководителя работы, подготовить доклад и раздаточный материал (презентация) к защите работы перед Государственной итоговой аттестацией (ГИА).

График организации выполнения дипломной работы охватывает период от выбора темы до защиты дипломной работы и включает следующие основные этапы:

1. Выбор базы преддипломной практики.
2. Выбор темы дипломной работы
3. Прикрепление к научному руководителю.
4. Согласование с руководителем темы и плана дипломной работы.
5. Утверждение темы дипломной работы.
6. Получение задания на дипломную работу. Согласование графика работы. Установление дней консультаций.

7. Работа с литературными источниками. Составление библиографии по теме дипломной работы.

8. Написание теоретической части работы.

9. Изучение проблемы, исследуемой в дипломной работе, на базе практики.

10. Написание второй главы дипломной работы – анализа состояния проблемы на базе практики.

11. Написание заключительной главы дипломной работы – предложений (направлений) по совершенствованию или решению проблемы по теме дипломной работы.

12. Предзащита дипломной работы.

13. Исправление сделанных замечаний. Сдача окончательного варианта дипломной работы.

14. Написание руководителем отзыва на дипломную работу.

15. Передача дипломной работы на рецензирование. Получение рецензии.

16. Подготовка выступления на защите дипломной работы.

17. Защита дипломной работы по специальности

Любая дипломная работа имеет свои отличительные особенности, вытекающие из своеобразия темы, объекта исследования, структуры работы, требований научного руководителя, наличия и полноты источников информации, глубины знаний дипломником курсов специальных дисциплин, навыков и умений отражать теоретические и практические вопросы. Вместе с тем каждая дипломная работа должна быть построена по общей схеме на основе единых методических указаний, отражающих современный уровень требований к завершающей стадии подготовки специалиста. Требование единства методики относится к форме построения составных частей, но не к их содержанию.

Общие требования, предъявляемые к содержанию дипломной работы: Изложение и структура работы должны быть подчинены единой логике

реализации поставленной в дипломном проекте цели. В тексте не должно быть ничего лишнего, уводящего в сторону от единой смысловой нити.

Материал должен излагаться логически связно, последовательно, аргументировано. Приводимые в дипломной работе теоретические положения, фактические данные необходимо обосновывать.

Работу не следует перегружать цитатами из используемых источников. Избыток прямых цитат в тексте производит впечатление несамостоятельности автора. Поэтому прямое цитирование необходимо чередовать с пересказом того или иного места источника, размышлениям по проблеме автора дипломной работы.

В работе не следует прибегать к просторечиям. Необходимо использовать научную лексику и принятые для научных текстов обороты. В то же время необходимо избегать обилия малопонятных слов, специальной терминологии, иностранных или заимствованных выражений.

В конце каждого параграфа следует формулировать выводы (2-3 абзаца) по существу изложенного материала. В качестве выводов следует формулировать полученные конечные результаты. Последовательная формулировка в сжатой форме содержит причину и следствие этой причины.

В работе не должно быть грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок.

Рекомендуется придерживаться следующей структуре дипломной работы, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

4. 1 Титульный лист
4. 2 Содержание
4. 3 Введение
4. 4 Обзор литературы
4. 5 Главы основной части (1-я, 2-я, 3-я главы)
4. 6 Заключение (Выводы и предложения)
4. 7 Список использованных источников

5. Порядок защиты дипломной работы

К защите допускаются студенты, получившие положительный отзыв руководителя на свою дипломную работу, внешнюю рецензию специалиста, имеющего высшее экономическое образование. Рецензия должна быть подписана рецензентом и заверена печатью предприятия (организации), где работает рецензент. На титульном листе дипломной работы ставится дата допуска к защите.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). На заседании при защите дипломных работ кроме членов ГЭК могут присутствовать руководители дипломных работ, консультанты, представители предприятий - работодателей. В своем докладе дипломник должен кратко изложить основные положения и выводы своей дипломной работы. В выступлении в обязательном порядке должно найти отражение:

- Актуальность темы дипломной работы;
- Цель и задачи исследования;
- Объект исследования;
- Новизна и практическая значимость результатов исследования; какие результаты, изложенные в дипломной работе, выносятся на защиту;
- Краткое содержание теоретической стороны проблемы исследования;
- Анализ проблемы на базе практики;
- Предложения, рекомендации, методические разработки автора дипломной работы, направленные на решение проблемы.

Доклад по содержанию дипломной работы не должен превышать 10-12 минут. На защите дипломник может использовать ранее написанные тезисы, иллюстрированный материал, графики, диаграммы и т.д.

Дипломник обязан ответить на все вопросы и критические замечания по рецензии, с которыми он знакомится предварительно, и отвечает на все вопросы членов ГЭК.

Общая продолжительность защиты, как правило, не должна превышать 30 минут. После окончания публичной защиты состоится совещание ГЭК, на котором большинством голосов принимается оценка работы дипломника и ее защита.

Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

В отдельных случаях ГЭК дает рекомендации о дальнейшем использовании результатов дипломной работы (для опубликования, внедрения на практике и т.д.). Решение комиссии доводится до студентов в тот же день после оформления протокола.

6.Критерии оценки

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей,

исследователей и т.п.;

- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты определяются оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

«Отлично» выставляется за дипломную работу, которая имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. При его защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует наглядные пособия, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При его защите студент-выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, в отзывах руководителя рецензента которого имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При его защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры химических специальностей. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломной работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия.

6. Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в колледже.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в ВКР изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права студента.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной аттестационной комиссии могут не подлежать хранению в

течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

Зав. отделением Экономики и управления
ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж
им. М.Н. Ербанова"
С.О. Очировой
от студента Б-030 группы

шифр специальности – 38.02.01

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне подготовку и защиту дипломной работы на тему

На примере _____

Экзамены и зачеты мною сданы полностью.

Руководителем прошу назначить _____

«__» _____ 201_ г.

Подпись _____

Министерство образования и науки Республики Бурятия
ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделением Экономики и управления

С.О. Очирова

«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение дипломной работы

Студенту Б-030 группы _____

1 Тема дипломной работы:

2 Цель дипломной работы:

3 Срок сдачи оформленной дипломной работы научному руководителю (с сопроводительными документами):

«___» _____ 20__ г.

4. Исходные данные к разработке ВКР:

5. Дата выдачи задания: «___» _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
 поэтапного выполнения дипломной работы

студентом Б – 03 __ группы _____
 на тему: _____

№ этапа	Основные этапы выполнения ВКР	Сроки выполнения	Отметка о выполнении с указанием срока выполнения	Примечания
1	Изучение литературных источников, разработка структуры дипломной работы, уточнение целей, задач, методов сбора и анализа фактического материала, написание вводной части работы и обзора литературы.			
2	Подготовка и представление теоретической части работы (первой главы)			
3	Подготовка и представление аналитической части (организационно-экономическая характеристика предприятия)			
3	Подготовка и представление практической части и остальных разделов, включая заключение, список литературы, приложений			
4	Подбор и оформление иллюстративного материала для защиты			
5	Представление ВКР на рецензирование и т.д.			
6	Защита ВКР			

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____ (ФИО)

Студент: _____ (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Допущен к защите:
« ____ » _____ 2020 г.
Заведующий отделением
«Экономики и управления»
_____ С.С. Биликтуева

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

**на тему: «Учет затрат и исчисление себестоимости продукции
овцеводства»**

(на материалах: ООО «ПЗ Боргойский» Джидинского района Республики
Бурятия)

Исполнитель: студент очной формы обучения
Иванов Иван Иванович « ____ » _____ 2020 г.

Руководитель работы:
преподаватель « ____ » _____ 2020г.
Л.В. Калашникова

Нормоконтролер:
преподаватель « ____ » _____ 2020 г.
Р.А. Сабхаева

Рецензент:
должность « ____ » _____ 2020г.
И.О. Фамилия

Заведующая отделением
Экономики и управления « ____ » _____ 2020г.
С.С. Биликтуева

Улан-Удэ, 2020 г.

Форма отзыва

Министерство образования и науки Республики Бурятия
ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

ОТЗЫВ
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студента (ки) _____

_____ группы обучающегося по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема дипломной работы _____

на примере: _____

Актуальность разрабатываемой темы _____

Положительные качества дипломной работы _____

Недостатки дипломной работы, _____

Общие выводы Работа носит целостный характер, который позволяет считать ее соответствующей требованиям, предъявляемым к дипломным работам.

Выдвинутые в работе предложения заслуживают внимания комиссии.

Дипломник _____

заслуживает присвоения квалификации «Бухгалтер».

Руководитель дипломной работы:

С.О. Очирова

Форма рецензии

Министерство образования и науки Республики Бурятия
ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

РЕЦЕНЗИЯ
НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студента (ки) _____

_____ группы обучающегося по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема дипломной работы _____

на примере: _____

Актуальность разрабатываемой темы _____

Объем дипломной работы: _____ страниц в том числе:

- машинописного текста _____ страниц
- иллюстрационного материала _____ страниц

Заключение о степени соответствия выполнению работы заданию и требованиям, предъявляемым к дипломным работам

Анализ и оценка результатов исследования, их обсуждения и выводов: _____

оборотная сторона рецензии

Положительные качества дипломной работы _____

Недостатки дипломной работы, включая стиль, грамотность текста и иллюстрационного материала _____

Практическая ценность полученных результатов _____

Общая оценка дипломной работы _____

Рецензент _____

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

(должность, звание)

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	6
ГЛАВА 1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ	12
1.1. Экономическая сущность заработной платы	12
1.2. Формы и системы оплаты труда	17
1.3. Состав фонда оплаты труда	22
ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИОННО- ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПК «ПОБЕДА»..	27
2.1. Природно - климатические условия	32
2.2. Экономическая характеристика	39
2.3. Организация бухгалтерского учета. Учетная политика предприятия	48
ГЛАВА 3. ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МОЛОЧНОГО СКОТОВОДСТВА НА СПК «ПОБЕДА»	54
3.1. Характеристика и порядок начисления заработной платы работников молочного скотоводства	60
3.2. Первичная документация по оформлению заработной платы	66
3.3. Синтетический и аналитический учет заработной платы	73
3.4. Совершенствование учета заработной платы	78
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	83
ПРИЛОЖЕНИЯ	86

ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ
для студентов специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

1. Учетная политика организации, принципы формирования, раскрытия и оценка ее эффективности.
2. Особенности формирования и изменения учётной политики организации в целях бухгалтерского и налогового учёта.
3. Теоретические и практические аспекты разработки учётной политики организации
4. Бухгалтерский учёт формирования и использования оборотных активов.
5. Учет движения денежных средств, оценка платежеспособности организации
6. Учет операций на расчетном, валютном и специальных счетах в банках
7. Учет и анализ использования денежных средств в организации.
8. Бухгалтерский учет движения материальных ресурсов и анализ их использования в организации
9. Учет, анализ и оценка использования материально-производственных запасов (по видам запасов)
10. Учет и аудит материально-производственных запасов (по видам запасов)
11. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов (по видам запасов) и отражение результатов в учете
12. Особенности инвентаризации и оценки оборотных активов организации.
13. Учет формирования и распределения накладных расходов
14. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств (по видам производств)
15. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции (работ, услуг) обслуживающих производств и хозяйств (по видам производств и хозяйств)
16. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции основного производства (по видам производств)
17. Бухгалтерский учет готовой продукции (по видам продукции), ее реализации.
18. Учет выпуска и продажи продукции (работ, услуг)
19. Учет продаж и анализ реализации продукции, товаров, работ и услуг
20. Бухгалтерский учет и налогообложение операций по реализации товаров (работ, услуг).

21. Учет прочих расходов, связанных с производством и реализацией продукции, товаров, (работ, услуг).
22. Учет вложений во внеоборотные активы.
23. Особенности инвентаризации и оценки внеоборотных активов (по видам активов) организации
24. Бухгалтерский учет наличия и движения основных средств в организациях
25. Учет и анализ использования основных средств организации
26. Учет и аудит операций с основными средствами
27. Порядок формирования первоначальной стоимости основных средств: бухгалтерский и налоговый учёт
28. Бухгалтерский учет расходов на восстановление основных средств
29. Порядок проведения инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в учете
30. Особенности бухгалтерского учета лизинговых операций
31. Организация бухгалтерского учета нематериальных активов
32. Налоговый учет расходов, связанных с организацией и оплатой труда работников
33. Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда
34. Организация труда и учета расчетов с персоналом по оплате труда
35. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда
36. Бухгалтерский учет и налогообложение доходов физических лиц
37. Организация бухгалтерского учета с персоналом по прочим операциям
38. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
39. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками.
40. Бухгалтерский и налоговый учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
41. Бухгалтерский учёт и аудит расчетов с покупателями и заказчиками
42. Бухгалтерский и налоговый учёт расчетов с покупателями и заказчиками
43. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
44. Бухгалтерский и налоговый учет расчетов с подотчетными лицами
45. Учет дебиторской и кредиторской задолженности и их отражение в бухгалтерской отчетности
46. Бухгалтерский учёт и анализ дебиторской и кредиторской задолженности
47. Бухгалтерский учет и анализ кредиторской задолженности, оценка ликвидности организации

48. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с государственными внебюджетными фондами

49. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам

50. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с бюджетом по налогам и сборам

51. Учет кредитов, займов и контроль за их использованием в организации.

52. Бухгалтерский учет собственного капитала организации

53. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов организации.

54. Бухгалтерский и налоговый учет доходов организации

55. Бухгалтерский учет и налогообложение имущества организации

56. Учёт и анализ финансовых результатов деятельности предприятия

57. Учет финансовых результатов и их отражение в бухгалтерской (финансовой)

отчетности

58. Бухгалтерский учет формирования финансовых результатов деятельности предприятия

59. Формирование годовой бухгалтерской отчетности организации

60. Бухгалтерская отчетность и анализ финансового состояния в организации

61. Бухгалтерская отчетность организации: порядок составления и анализ ее основных показателей

62. Формирование статей актива бухгалтерского баланса и их анализ

63. Формирование статей отчета о финансовых результатах и их анализ.

64. Структура пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах, анализ основных показателей

65. Совершенствование документального оформления фактов хозяйственной жизни и документооборота организации

66. Организация бухгалтерского и налогового учета на предприятии

67. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения в организации

68. Организация бухгалтерского учета и применение специальных налоговых режимов (по видам режимов)

69. Бухгалтерский учет и оптимизация налогообложения организаций, применяемых специальные налоговые режимы (по видам режимов).

70. Инициативная тема студента (по согласованию с зав. отделением и руководителем ВКР).